



## GROUPEMENT BATIMENTS ET INFRASTRUCTURES CELLULE MAINTENANCE

<b>Intitulé du poste</b>	<b>Agent de maintenance des travaux en régie</b>
<b>Grade/niveau de recrutement</b>	Adjoint technique à agent de maîtrise principal
<b>Localisation</b>	GroupeMENT bâtiments et infrastructures – Site de Gesvrine – La Chapelle sur Erdre
<b>Rattachement hiérarchique</b>	Chef de la cellule maintenance
<b>Missions</b>	Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques / Assure toutes les missions confiées dans l'intérêt du service
<b>Activités Compétences</b>	<p><b>1. Assurer l'entretien du patrimoine immobilier du SDIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Appliquer les normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels dans le strict respect de la réglementation et des normes de sécurité en vigueur ;</li> <li>- Prendre connaissance des informations et données techniques des sites concernés par les interventions planifiées</li> <li>- Assurer l'approvisionnement en matériaux et fournitures justes nécessaires à ses missions</li> <li>- Assurer les travaux d'entretien de niveau 1 sur le patrimoine immobilier du SDIS</li> <li>- Organiser et mettre en œuvre son chantier dans le respect des règles sanitaires, environnementales et principes de sécurité et assurer l'information des usagers</li> </ul> <p><b>2. Participer à l'entretien du patrimoine immobilier du SDIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable</li> <li>- Détecter et signaler les dysfonctionnements et dégradations constatés sur le patrimoine immobilier du SDIS</li> <li>- Suggérer l'anticipation des interventions de maintenance</li> <li>- Réaliser le contrôle annuel de certains éléments de sécurité des bâtiments (blocs de secours, alarmes de type 4, ...)</li> </ul> <p><b>3. Gestion administrative</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Transmettre les informations techniques nécessaires à la mise à jour de la base de données bâtiminaire</li> <li>- Respecter les procédures administratives pour l'acquisition des fournitures et matériaux à mettre en œuvre au cours des interventions sur site</li> <li>- Procéder à la vérification des factures</li> <li>- Assurer l'approvisionnement en matériaux et fournitures nécessaires à ses missions dans le respect du budget fixé</li> </ul>
<b>Compétences spécifiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interventions sur les équipements et réseaux (compris consignation) BT, courant faibles ;</li> <li>- Dépannages électriques divers (Recherche de pannes, diagnostics et contrôles) ;</li> <li>- Entretien, rénovation et aménagement d'installations électriques BT et petits appareillages ;</li> <li>- Levée d'observations sur les contrôles techniques réglementaires.</li> </ul>
<b>Profil recherché</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Habilitations électriques indispensables ;</li> <li>- Maîtrise des règles de prévention et de sécurité spécifiques, et normes en vigueur ;</li> <li>- Maîtrise de la lecture de schémas électriques et plans de montage/câblage ;</li> <li>- Formation électrotechnique ou électricité générale</li> </ul> <p>+ expérience en électricité des bâtiments et bonnes connaissances dans les autres corps d'état ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance des procédures et circuits de décision de l'établissement ;</li> <li>- Capacités d'analyse ;</li> <li>- Capacités d'organisation et d'anticipation .</li> </ul>

**Contacts**

- Monsieur Jean-Jacques LE BOURJOIS, chef de service gestion du patrimoine au 02.28.09.82.51 ;
- Madame Anne ROCANCOURT, chef de cellule maintenance du service gestion du patrimoine au 02.28.09.82.55

Les candidatures (lettre de motivation et CV) devront être adressées, sous couvert de la voie hiérarchique, sous référence «GBI 18.4» avant le 21 novembre 2018 à :

**Les entretiens sont planifiés le 5 décembre 2018**

Diffusion : interne  
CDG 44 avec appel à candidatures

Pour validation du profil et des dispositions de diffusion de l'avis de vacance,

Le Directeur des ressources humaines,



Lieutenant-colonel Philippe RAISON