

Adjoint(e) au chef du CIS Nantes Nord

1. Le descriptif du poste

Grade/niveau de recrutement	Capitaine
Quotité de temps de travail	<input checked="" type="checkbox"/> Temps complet <input type="checkbox"/> Temps non complet (à préciser) : %
Localisation	CIS Nantes Nord – 26, Boulevard René Cassin 44000 NANTES
Position dans l'organisation	Groupeement Sud – CIS Nantes Nord
Rattachement hiérarchique	Chef du CIS Nantes Nord
Encadrement	<input type="checkbox"/> Pas d'encadrement <input type="checkbox"/> 1 à 5 agents <input type="checkbox"/> 5 à 10 agents <input checked="" type="checkbox"/> + de 10 agents Catégorie des agents encadrés : <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> A
Contexte et missions principales du poste	<p>Le CIS Nantes Nord, rattaché au groupement territorial Sud, est composé de 69 SPP et 12 SPV. En 2023, le CIS a réalisé 6242 interventions. Il est support de la spécialité NRBCe (risques technologiques).</p> <p>L'adjoint(e) au chef du CIS Nantes Nord a pour mission principale de gérer, sous l'autorité du chef de centre, les moyens humains et matériels contribuant au fonctionnement, au maintien de la qualité et du potentiel opérationnel du centre de secours. Il/elle est l'interface entre les différents niveaux hiérarchiques de la structure. Il/elle supervise les bureaux formation et opérations. Il/elle assure la suppléance du chef de centre en son absence.</p>
Activités / Compétences :	<p>1 - Management des personnels du CIS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animer le dialogue et la concertation, développer la cohésion ; - Assurer l'évaluation de ses collaborateurs directs et contribuer à leur évolution professionnelle ; - Contrôler la discipline générale du CIS ; - Repérer et réguler les dysfonctionnements et les tensions ; - Responsabiliser ses collaborateurs et favoriser la prise d'initiative ; - Assurer la gestion de la section des SPV du CIS. <p>2 - Coordination de l'activité formation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer le lien avec les entreprises extérieures (conventions, visite de sites) ; - Piloter les formations de maintien des acquis ; - Veiller à l'interface entre les bureaux formation du CIS et du groupement (expression des besoins et mise en œuvre) ; - Veiller au suivi des activités physiques et sportives ainsi que des tests annuels. <p>3 - Coordination de l'activité opération prévision</p> <ul style="list-style-type: none"> - S'assurer de la fiabilité des données sur ARTEMIS ; - Superviser l'organisation des vérifications des hydrants et des PENA ; - Veiller à ce que les personnels disposent des outils opérationnels adaptés (PER, cartographie, BIP, radio) ; - Veiller à l'interface avec le service opérations du groupement. <p>4 – Coordination des spécialités du CIS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer l'interface avec les référents de la spécialité et l'officier formation pour les FMA des personnels ; - Organiser et animer les manœuvres du CIS en lien avec les spécialités ; - Veiller au suivi et à l'amélioration du parc matériel.

	<p>5 – Représentation de l’institution</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contribuer par son attitude à l'image du corps départemental ; - Etre attentif/ve aux activités pouvant impacter l'image du centre ou du service ; - Représenter le service ou le chef CIS lors de manifestations ou d'évènements. <p>6 – Communication et compte rendu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partager les informations ascendantes et descendantes avec le chef de centre ; - S'assurer de la circulation et de la compréhension des consignes et directives.
Profil recherché :	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance des instances, processus et circuits décisionnels du SDIS ; - Capacité au management ; - Aptitudes rédactionnelles et maîtrise des outils informatiques ; - GOC3 apprécié ; - Capacité à être force de proposition d'idées ou d'actions nouvelles visant l'organisation du centre de secours ; - Méthode et rigueur dans la gestion des dossiers ; - Aptitude à rendre compte ; - Capacité d'écoute et à travailler en transversalité.

2. Les compléments d'information liés au recrutement

Contacts pour plus de renseignements	<ul style="list-style-type: none"> • Lieutenant-colonel Samuel RUSSEAU, chef du groupement Sud au 02.28.20.41.02 / 06.07.28.84.99 • Capitaine Jean-Baptiste FLOCH, chef du bureau ressources humaines du groupement Sud au 02.28.20.41.05/ 06.07.14.98.26 • Madame Linda JANNEAU, assistante de gestion recrutements, emplois et compétences au 02.28.09.82.24
Métier CNFPT associé	Chef/cheffe de centre d'incendie et de secours
Modalités de recrutement	<input checked="" type="checkbox"/> Recrutement sur emploi permanent
Origine potentielle des candidats	<input checked="" type="checkbox"/> Agents titulaires ou lauréats de concours du SDIS 44 <input checked="" type="checkbox"/> Candidats externes, fonctionnaires filière SPP ou lauréats de concours
Poste à pourvoir à compter du	Poste à la vacance
Rémunération et régime de travail	Traitement indiciaire + régime indemnitaire (dont indemnité de responsabilité adjoint chef CIS à 21%) NBI : <input type="checkbox"/> OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> 1607 heures annualisées <input checked="" type="checkbox"/> Eligibilité télétravail : jusqu'à 2 jours selon accord de la hiérarchie
Avantages liés au poste / Action sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Comité des œuvres sociales <input checked="" type="checkbox"/> Chèques vacances <input checked="" type="checkbox"/> Participation mutuelle santé (contrat labellisé) <input checked="" type="checkbox"/> Contrat groupe prévoyance <input checked="" type="checkbox"/> Titres-restaurant

Les candidatures internes devront être transmises avec copie à son N+1 justifiant ainsi le visa hiérarchique **en tenant compte de la procédure interne mise en place.**

Les candidatures externes devront être composées d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae mettant en avant les compétences acquises et du dernier arrêté de situation administrative attestant du grade détenu ou copie de la liste d'aptitude de réussite au concours de capitaine puis adressées **par mail** sous référence «**VAC-CNE-SPP-2024**» **jusqu'au 1er mai 2024 inclus** à l'attention de **Monsieur le Contrôleur général Stéphane MORIN, Directeur départemental.**

Adresse mail : service-recrutement@sdis44.fr

Les candidats sélectionnés seront soumis à un **test d'évaluation (de compétences comportementales et cognitives)** qui précèdera l'entretien planifié **le 13 mai 2024.**