

Chargé(e) d'opérations de constructions et réhabilitations

1. Le descriptif du poste

Grade/niveau de recrutement	Technicien à technicien principal 1ère classe
Quotité de temps de travail	<input checked="" type="checkbox"/> Temps complet <input type="checkbox"/> Temps non complet (à préciser) : %
Localisation	SDIS Direction – 12 rue Arago – 44220 LA CHAPELLE SUR ERDRE
Position dans l'organisation	Groupement bâtiments et infrastructures – Service gestion du patrimoine-Cellule constructions et réhabilitations
Rattachement hiérarchique	Chef de cellule construction et réhabilitations
Encadrement	<input checked="" type="checkbox"/> Pas d'encadrement <input type="checkbox"/> 1 à 5 agents <input type="checkbox"/> 5 à 10 agents <input type="checkbox"/> + de 10 agents
Mission : Raison d'être du poste	<p>Le groupement bâtiment et infrastructures (GBI) est une entité du SDIS en charge de la maintenance du patrimoine bâtementaire (une centaine de sites), des constructions de projets neufs ou de la rénovation ou réhabilitation des bâtiments existants (plusieurs opérations en cours). Il est composé d'un service gestion du patrimoine (16 personnes : cellule construction et réhabilitation, cellule maintenance, cellule gestion des énergies), d'un chargé de missions bâtementaire et d'un service administration, marchés publics et finances (5 personnes).</p> <p>Représente le maître d'ouvrage lors des phases de programmation, conception et réalisation de projets neufs ou de restructuration lourde du patrimoine bâti du SDIS. Participe à la gestion et au suivi des dossiers relatifs aux opérations. Assure toutes les missions confiées dans l'intérêt du service.</p>
Activités / Compétences : Attendus du poste en matière de compétences techniques	<p>1- Assistance dans le processus de décisionnel des projets de bâtiment</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conduire une analyse des besoins de la collectivité en matière de construction et de réhabilitation; - Réaliser le préprogramme, déterminer les coût, délais, contraintes techniques et juridiques et organisationnelles du projet ; - Réaliser ou piloter les études d'opportunité et de faisabilité; - Réaliser un audit technique ; - Etre force de proposition auprès de son supérieur hiérarchique ; - Prendre en compte le retour d'expérience des projets déjà réalisés. <p>2- Suivi des pré-études</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir l'enveloppe financière des travaux; - Participer à l'élaboration des pièces administratives pour le suivi des opérations de construction et de réhabilitation; - Etablir l'échéancier financier des opérations; - Participer au choix des concepteurs; - Prendre en compte les contraintes réglementaires liées aux opérations de construction et réhabilitation.

	<p>3- Suivi des études</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'élaboration des pièces administratives pour la consultation des entreprises ; - Participer à l'analyse des offres en concertation avec la maîtrise d'oeuvre; - Analyser les dossiers esquisse, APS, APD et PROJET; - Intégrer dans ses analyses les problématiques des différents services spécialisés; - Vérifier la conformité des prestations avec les objectifs du programme et de l'estimation des travaux avec le budget de l'opération ; - Gérer les autorisations administratives qui incombent à la maîtrise d'ouvrage. <p>4- Suivi des chantiers</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer le reporting et participer aux réunions de chantier; - Assurer la supervision des OS (travaux, planning) et avenants; - Participer aux opérations préalables et à la décision de réception des travaux; - Valider les situations financières jusqu'à la clôture comptable; - Contrôler le suivi financier de l'opération ; - Préparer la mise en service de l'équipement : assurances, alerte sur les contrats de maintenance, adaptation des équipements, signalétique, déménagement, formation des utilisateurs ; - Contrôler la mise à jour de la fiche d'identité ; - Participer à la communication du projet, à l'organisation des cérémonies de pose de 1ère pierres et des inaugurations ; - Effectuer les déclarations de sinistres en collaboration avec le GRAJ et prendre part aux expertises et/ou investigations ; - Coordonner l'action des différents services de la collectivité, des intervenants externes et des prestataires mandatés par le GBI. <p>5- Représentation du maitre d'ouvrage</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer la mise à jour de la fiche d'identité de l'opération; - Organiser la communication du projet; - Participer à l'organisation des poses de premières pierres et des inaugurations; - Effectuer les déclarations de sinistres en collaboration avec le GRAJ et prendre part aux expertises et ou investigations.
<p>Profil recherché : Formation initiale/Expérience – savoirs socioprofessionnels – compétences comportementales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Compétences techniques dans le domaine de la construction et de la réhabilitation des bâtiments ; - Capacité à la préparation d'étude économique des projets ; - Capacité à opérer des choix techniques et à les porter ; - Rigueur, organisation, méthode et capacité à rendre compte ; - Aisance informatique ; - Capacité d'analyse, de synthèse rédactionnelle et d'anticipation ; - Capacité au travail en autonomie - Expérience de deux ans minimum dans le domaine, appréciée ; - BAC +2 et/ou études dans le domaine..

2. Les compléments d'information liés au recrutement

Contacts pour plus de renseignements	<ul style="list-style-type: none"> - Madame Agnès FOUQUE, cheffe de cellule constructions et réhabilitations 02.28.09.82.53/06.75.14.42.34 ; - Madame Christelle GAUCHER, assistante de gestion recrutements ; emplois et compétences au 02.28.09.81.48/06.83.63.63.00.
Métier CNFPT associé	<ul style="list-style-type: none"> - Chargé(e) de maintenance de patrimoine bâti.
Modalités de recrutement	<input checked="" type="checkbox"/> Recrutement sur emploi permanent <input type="checkbox"/> Recrutement en remplacement d'un agent titulaire absent ou renfort pour surcroît d'activité → <u>Durée de la mission temporaire</u> :
Origine potentielle des candidats	<input checked="" type="checkbox"/> Agents titulaires ou lauréats de concours du SDIS 44 <input checked="" type="checkbox"/> Candidats externes, fonctionnaires titulaires d'une de 3 fonctions publiques ou lauréats de concours <input checked="" type="checkbox"/> Candidats externes reconnus travailleurs handicapés (article 38 loi 84-53) <input checked="" type="checkbox"/> Candidats non titulaires (recrutement contractuel / CDD sur emploi permanent max. 3 ans) <input type="checkbox"/> Candidats non titulaires (contrat pour assurer des remplacements)
Poste à pourvoir à compter du	Poste vacant
Rémunération	Traitement indiciaire + RIFSEEP de 465 à 600 € en fonction du grade détenu NBI : <input type="checkbox"/> OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON
Avantages liés au poste / Action sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Comité des œuvres sociales <input checked="" type="checkbox"/> Chèques vacances <input checked="" type="checkbox"/> Participation mutuelle santé (contrat labellisé) <input checked="" type="checkbox"/> Contrat groupe prévoyance <input checked="" type="checkbox"/> Restauration collective sur le site <input checked="" type="checkbox"/> Titres-restaurant (sur temps de télétravail) <input checked="" type="checkbox"/> Éligibilité télétravail : 1 à 2 jours (sous réserve d'accord de la hiérarchie)

Les candidatures devront être composées d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae mettant en avant les compétences acquises ainsi que d'une copie du dernier arrêté de situation administrative attestant du grade détenu puis adressées **par mail** sous référence « **GBI 23.2** » à l'attention de **Monsieur le Contrôleur- général Stéphane MORIN** au plus tard **le 16 décembre 2023**.

Les candidatures doivent être envoyées à l'adresse : service-recrutement@sdis44.fr
Les entretiens sont prévus le 20 décembre 2023.