

Logisticien / Logisticienne

Contrat de 6 à 9 mois

1. Le descriptif du poste

Grade/niveau de recrutement	Adjoint technique contractuel
Quotité de temps de travail	<input checked="" type="checkbox"/> Temps complet <input type="checkbox"/> Temps non complet (à préciser) : %
Localisation	Groupeement Support Ecole – Rue des rochettes - NANTES
Position dans l'organisation	Direction des ressources humaines – Groupeement support école – Service mise en œuvre des formations
Rattachement hiérarchique	Chef de cellule logistique
Encadrement	<input checked="" type="checkbox"/> Pas d'encadrement <input type="checkbox"/> 1 à 5 agents <input type="checkbox"/> 5 à 10 agents <input type="checkbox"/> + de 10 agents Catégorie des agents encadrés : <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> A
Mission : Raison d'être du poste	Le logisticien/ la logisticienne assure le soutien logistique des formations du groupeement support école.
Activités / Compétences : Attendus du poste en matière de compétences techniques	<p>1- Soutien logistique des formations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acheminer les matériels sur les lieux de stage; - Aider les formateurs dans l'organisation logistique des manœuvres ; - Assurer la sécurité des matériels (remisage, carburant) ; - Préparer le matériel demandé par les responsables pédagogiques/formateurs ; - Veiller à la réactivité en cas de dysfonctionnement pour permettre la continuité de service. <p>2- Gestion du matériel pédagogique embarqué et informatique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer les vérifications périodiques obligatoires internes; - Faire le lien avec le groupeement logistique pour les réparations et les vérifications périodiques hors GSE; - Gérer les stocks : inventaires annuels et mensuels, réassort, rangement, traçabilité ; - Nettoyer, désinfecter et remiser les matériels après utilisation ; - Réaliser les réparations de premier niveau. <p>3- Gestion du parc véhicules</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acheminer les véhicules chez les prestataires externes ; - Coordonner et suivre l'entretien du parc roulant du GSE (35 engins) ; - Suivre les réservations sur Hyperion. <p>4- Maintenance préventive et curative bâtementaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer les petites réparations et maintenance préventives; - Faire le lien avec le GBI pour les réparations hors GSE ; - Faire le lien avec le GBI pour les vérifications annuelles des équipements de sécurité ; - Réaliser l'entretien général du site (hors actions du marché nettoyage et espaces verts). <p>5- Maintenance préventive et curative des plateaux techniques</p> <ul style="list-style-type: none"> - Déconstruire et reconstruire les voilages muraux et sol (maçonnerie) ; - Participer au développement des outils technico-pédagogiques avec les formateurs ; - Remplacer tous les équipements en bois (menuiserie) ; - Réparer et renforcer tous les équipements métalliques (soudure).

Profil recherché : Formation initiale/Expérience – savoirs socioprofessionnels – compétences comportementales	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissances des matériels sapeurs-pompiers et des principes d'organisation de la logistique des SDIS ; - Connaissance mécanique générale fortement appréciée ; - Expérience dans les métiers de soudeur souhaitée ; - Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité dédiées à la fonction d'agent de gestion technique; - Capacité à utiliser un outil de gestion informatique logistique; - Capacité à organiser son travail en autonomie ; - Titulaire du permis VL, PL et CACES souhaités.
--	--

2. Les compléments d'information liés au recrutement

Contacts pour plus de renseignements	<ul style="list-style-type: none"> • Commandant Jean-Pierre CORNILLET, chef du service mise en œuvre des formations au 02.40.85.26.27 / 06.07.14.99.80 • Miriam CISSE, agent de gestion administrative du recrutement au 02.28.09.81.24
Métier CNFPT associé	Logisticienne/logisticien
Modalités de recrutement	<input type="checkbox"/> Recrutement sur emploi permanent <input checked="" type="checkbox"/> Recrutement en remplacement d'un agent titulaire absent ou renfort pour surcroît d'activité → <u>Durée de la mission temporaire</u> : 6 à 9 mois
Origine potentielle des candidats	<input type="checkbox"/> Agents titulaires ou lauréats de concours du SDIS 44 <input type="checkbox"/> Candidats externes, fonctionnaires titulaires d'une de 3 fonctions publiques ou lauréats de concours <input checked="" type="checkbox"/> Candidats externes reconnus travailleurs handicapés (article 38 loi 84-53) <input type="checkbox"/> Candidats non titulaires (recrutement contractuel / CDD sur emploi permanent max. 3 ans) <input checked="" type="checkbox"/> Candidats non titulaires dont personne en situation de handicap (contrat pour assurer des remplacements)
Poste vacant à compter du	1^{er} septembre 2022
Rémunération	Traitement indiciaire + IFSE de 325€ bruts mensuels NBI : <input type="checkbox"/> OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON
Avantages liés au poste / Action sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Comité des œuvres sociales <input checked="" type="checkbox"/> Chèques vacances <input checked="" type="checkbox"/> Participation mutuelle santé (contrat labellisé) <input checked="" type="checkbox"/> Contrat groupe prévoyance <input type="checkbox"/> Restauration collective sur le site <input checked="" type="checkbox"/> Titres-restaurant

Les candidatures devront être composées d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae mettant en avant les compétences acquises puis adressées **par mail** sous référence « **DRH 22.6** » **avant le 15 juillet 2022** à l'attention de **Monsieur le Contrôleur général Stéphane MORIN**.

Adresse mail : service-recrutement@sdis44.fr

Les entretiens sont planifiés le 29 juillet 2022.